



COMUNE DI TRINITAPOLI

(PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA – TRANI)

I SETTORE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI-CULTURA- PUBBLICA ISTRUZIONE- RISORSE UMANE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Allegato 1

Spett.le
Comune di Trinitapoli

Responsabile del I Settore
avv. Angela Maria Montanaro

Responsabile del II Settore-SUAP
dott.ssa Maria Rosaria Marrone

Comandante Polizia Locale
dott.ssa Giuliana Veneziano
Protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE
ALL'AFFIDAMENTO DI ORGANIZZAZIONE EVENTI DA REALIZZARE PER
FESTIVITA' NATALIZIE 2023.**

Il sottoscritto _____ nato/a a _____ il
_____ quale Rappresentante legale di _____ con
sede in Via _____ Comune di _____ (_____)

C.F. _____ Tel. _____

e-mail _____@_____

PROPONE

la realizzazione dell'evento denominato

_____ per la data del _____
così come richiesto nell'avviso pubblico.

L'EVENTO

☐ Non prevede il pagamento del biglietto



COMUNE DI TRINITAPOLI

(PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA – TRANI)

I SETTORE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI-CULTURA- PUBBLICA ISTRUZIONE- RISORSE UMANE

☐ Prevede un contributo a carico del Comune di € _____ onnicomprensivo (autorizzazioni, palco, service, gruppo elettrogeno, SIAE, ove necessari ed ogni altra spesa necessaria per la realizzazione dell'evento)

Richiede che il Comune fornisca, inoltre:

☐ Affissione manifesti

☐ Suolo pubblico

☐ Energia Elettrica

Altro (indicare) _____

Per meglio inquadrare l'iniziativa proposta ritiene utile fornire le seguenti ulteriori informazioni:

Il sottoscritto

esonera

espressamente il Comune di Trinitapoli da qualsiasi responsabilità per danni correlati alla propria partecipazione al Programma di eventi, provocati a cose o a persone, prima, durante e dopo lo svolgimento dell'iniziativa in questione.

Inoltre, con la sottoscrizione della presente domanda,

dichiara

- di accettare integralmente le disposizioni dell'Avviso Pubblico;
- di prendere atto che il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce una proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ente, che resta libero di avviare altre procedure;

Allega alla presente:

☐ Descrizione della proposta con indicazione analitica delle spese previste.



COMUNE DI TRINITAPOLI

(PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA – TRANI)

I SETTORE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI-CULTURA- PUBBLICA ISTRUZIONE- RISORSE UMANE

- ☐ Corredata da supporto multimediale
- ☐ Non corredata da supporto multimediale
- ☐ Copia del documento d'identità

_____, li, _____ Firma _____

(luogo) (data)

La presente istanza deve pervenire entro le ore 12,00 del 20/11/2023 tramite pec all'indirizzo protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it, indirizzata a "COMUNE DI TRINITAPOLI - Ufficio Cultura – Piazza Umberto I, n.13 76015 Trinitapoli".

AUTORIZZAZIONE AL TRATAMENTO DEI DATI

I dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dall'Amministrazione Comunale di Trinitapoli ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 per il periodo di svolgimento dell'attività correlata.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Informativa sotto riportata sul trattamento dati personali forniti nel presente documento e alla trattazione degli stessi per le finalità di gestione di cui al bando pubblico per l'assegnazione del contributo.

Trinitapoli

FIRMA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 "GDPR")

Il Comune di Trinitapoli, La/Vi informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" (General Data Protection Regulation), tratta i Suoi/Vostri dati personali al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua/Vostra dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. Il "Titolare del trattamento" è il Comune di Trinitapoli, nella persona della Commissione Straordinaria quale Suo legale rappresentante pro tempore, con sede in Trinitapoli, Piazza Umberto I, C.A.P. 76015, C.F. 81002170710, P. IVA 01417560719, tel: 0783354500, PEC: protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it. Il trattamento dei Suoi/Vostri dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR") e per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR"). I Suoi/Vostri dati particolari e giudiziari sono trattati nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 9-10 GDPR nonché degli artt. 2-sexies e 2-octies del D.Lgs. 196/2003. Più precisamente, i Suoi/Vostri dati sono utilizzati al fine di istruire la pratica relativa alla richiesta di **MANIFESTAZIONI D'INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DI ORGANIZZAZIONE EVENTI DA REALIZZARE PER FESTIVITA' NATALIZIE 2023** e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste (es: Autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza, soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., altri soggetti pubblici per finalità istituzionali, responsabili del trattamento espressamente nominati ex art. 28 GDPR ecc.). Inoltre, i Suoi/Vostri dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente in forza di quanto previsto dagli obblighi in tema di



COMUNE DI TRINITAPOLI

(PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA – TRANI)

I SETTORE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI-CULTURA- PUBBLICA ISTRUZIONE- RISORSE UMANE

pubblicità legale e di trasparenza e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi. I Suoi/Vostri dati sono trattati esclusivamente da personale dell'Ente espressamente designato/autorizzato ai sensi degli artt. 29 e 32-4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il trattamento è effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e non sono trasferiti verso Paesi terzi. I dati sono trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento, mediante richiesta da inoltrare al Titolare del trattamento, anche per il tramite del DPO : **è l'ing. Pietro Collevicchio i cui dati di contatto sono: Tel. 085 74253 Email: pietro@studiocollevicchio.it**, i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR (es: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione). Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed una espressa designazione ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR". L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 e ss. m. ii. Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali. Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.